



REGIONE DEL VENETO

CAPITOLATO DI GARA PER IL NOLEGGIO DI ATTREZZATURE ED APPARECCHIATURE INFORMATICHE

per la realizzazione delle attività formative relative
all'avviso della Giunta Regionale del Veneto di cui a
DGR n. 617 del 24/06/2026 e subordinato
all'approvazione da parte della Regione Veneto



ENTE DI FORMAZIONE
I.RI.GEM. soc.coop. i.s.

Via Schallstadt, 55 – ROSA' (VI)
Tel. 0424.85573 – Fax 0424.582173
P.IVA 02552190247
www.irigem.it
irigem@irigem.it

Iscritta all'Albo delle cooperative al n. A170500 sez coop.a mutualità prevalente

Indice

PARTE I - NORME GENERALI	3
CAPO I - PREMESSA.....	3
ARTICOLO 1 - OBIETTIVI GENERALI	3
ARTICOLO 2 - DEFINIZIONI	3
ARTICOLO 3 - OGGETTO DELLA GARA	3
ARTICOLO 4 – CARATTERISTICHE TECNICHE	4
ARTICOLO 5 – IMPORTO A BASE DI GARA.....	4
ARTICOLO 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI	4
CAPO II - SPECIFICHE TECNICHE.....	5
ARTICOLO 7 – CARATTERISTICHE MINIME DELLE APPARECCHIATURE	5
PARTE II SVOLGIMENTO DELLA GARA	10
CAPO I - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	10
ARTICOLO 8 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	10
CAPO II - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	10
ARTICOLO 9 - CRITERIO DI SELEZIONE.....	10
ARTICOLO 10 - NOMINA DELLA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA	11
ARTICOLO 11 - AGGIUDICAZIONE	12
ARTICOLO 12 - CONSEGNA.....	12
ARTICOLO 13 - EFFETTUAZIONE TEST DI FUNZIONALITÀ.....	12
CAPO III - MANUTENZIONE IN GARANZIA	13
ARTICOLO 14 - PREMESSA.....	13
ARTICOLO 15 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IN GARANZIA	13
ARTICOLO 16 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO VERSO L'ENTE	13
ARTICOLO 17 - CANONI DI LOCAZIONE E LORO VARIAZIONI	14
ARTICOLO 18 – ASSICURAZIONI	14
ARTICOLO 19 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI	14
ARTICOLO 20 - LIVELLI DI SERVIZIO	14
ARTICOLO 21 - SUBAPPALTO.....	14
ARTICOLO 22 - TUTELA DEI DATI E RISERVATEZZA.....	14
ARTICOLO 23 - DIFFIDA AD ADEMPIERE E RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO	15
ARTICOLO 24 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO	15
ARTICOLO 25 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	15
ARTICOLO 26 - ACCORDO BONARIO	15
ARTICOLO 27 - FORO COMPETENTE.....	16
ARTICOLO 28 - RINVIO.....	16

PARTE I - NORME GENERALI

CAPO I - PREMESSA

ARTICOLO 1 - OBIETTIVI GENERALI

Allo scopo di realizzare i progetti di formazione, di cui all'avviso in delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto, l'Ente di Formazione I.RI.GEM. Soc. coop. i.s. avente sede legale in Rosà (VI) Via Schallstadt 55 P.IVA n. 02552190247, con il presente avviso intende selezionare un fornitore per il servizio di noleggio di attrezzature ed apparecchiature informatiche per la realizzazione delle attività formative di cui all'avviso della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto.

ARTICOLO 2 - DEFINIZIONI

1. Con il termine di "Aggiudicatario", si intende il soggetto aggiudicatario della presente gara.
2. Con il termine "Ente", si intende l'Ente di Formazione I.RI.GEM. Soc. coop. i.s.
3. Con il termine "Attrezzatura" si intende l'insieme del materiale oggetto di noleggio.

ARTICOLO 3 - OGGETTO DELLA GARA

Oggetto del presente avviso è il noleggio di attrezzature ed apparecchiature informatiche, la cui tipologia è indicata nell'art. 7, per la realizzazione dell'attività formative di cui all'avviso in delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto, per tutta la durata degli stessi con esclusione delle fasi di stage e comunque non oltre il 31.08.2029 (salvo eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione regionale). I progetti saranno realizzati presso la sede comunicata dall'Ente all'Aggiudicatario all'atto di affidamento del servizio. Se uno o più progetti non verranno avviati l'Aggiudicatario, in relazione a tali attività, non avrà nulla a che pretendere dall'Ente. Resta inteso che la fornitura, dovrà essere in grado di soddisfare all'espletamento delle attività secondo progetti, visionabili come previsto dal successivo art. 6. I progetti sono i seguenti:

SISTEMA DUALE SEZIONE SERVIZI DEL BENESSERE

PROGETTO 44/0001/617/2026				
A.F. 2026-2027	Operatore del benessere: erogazione di trattamenti di acconciatura	1° anno	Ore 990	di cui stage \\
A.F. 2027-2028	Operatore del benessere: erogazione di trattamenti di acconciatura	2° anno	Ore 590	di cui stage 400 ore
A.F. 2028-2029	Operatore del benessere: erogazione di trattamenti di acconciatura	3° anno	Ore 490	di cui stage 500 ore
PROGETTO 44/0002/617/2026				
A.F. 2026-2027	Operatore del benessere: erogazione di trattamenti di acconciatura	1° anno	Ore 990	di cui stage \\
A.F. 2027-2028	Operatore del benessere: erogazione di trattamenti di acconciatura	2° anno	Ore 590	di cui stage 400 ore
A.F. 2028-2029	Operatore del benessere: erogazione di trattamenti di acconciatura	3° anno	Ore 490	di cui stage 500 ore

Resta inteso che tutta l'attrezzatura oggetto di noleggio potrà essere utilizzata dall'Ente esclusivamente per la realizzazione delle attività formative di cui all'avviso in delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto. L'utilizzazione dell'attrezzatura avverrà in conformità con i calendari formativi predisposti dall'Ente in adempimento del decreto di approvazione. L'Ente si obbliga a comunicare preventivamente all'Aggiudicatario tali calendari.

L'attrezzatura non potrà essere utilizzata per lo svolgimento di attività diverse da quelle previste nei progetti di cui all'avviso in delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto. L'Aggiudicatario potrà far ogni più ampio ed autonomo uso dell'attrezzatura durante tutto il periodo (comprese singole ore all'interno della giornata) in cui da calendario la stessa attrezzatura non risulta necessaria per lo svolgimento delle attività formative di cui all'avviso in delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto. L'Aggiudicatario potrà, a titolo esemplificativo, con la medesima attrezzatura, partecipare ad altri avvisi di selezione, emanati dall'Ente, per lo svolgimento di attività formative diverse,

qualora l'utilizzo della stessa attrezzatura avvenga in orari compatibili (c.d. non ci siano utilizzazioni sovrapposte nel medesimo orario).

ARTICOLO 4 – CARATTERISTICHE TECNICHE

L'Aggiudicatario dovrà eseguire la fornitura oggetto della presente gara nel rispetto delle modalità e dei tempi descritti nel Capitolato, nel suo complesso, che contiene quindi tutti gli elementi che devono essere in ogni caso garantiti nonché accettati incondizionatamente nell'offerta presentata dai concorrenti.

ARTICOLO 5 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è stabilito in € 33.120,00 (trentatremilacentoveventi/00) I.V.A. esclusa.

Nell'offerta economica dovranno essere indicati gli importi suddivisi per progetti e per annualità.

Qualora, sulla base delle risultanze dell'istruttoria regionale, uno o più progetti, non fossero approvati e avviati, l'importo dell'aggiudicazione sarà rideterminato sui soli progetti approvati e avviati.

Nell'ipotesi che tutti i progetti non venissero approvati e avviati, l'intero importo sarà annullato.

ARTICOLO 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

I termini di consegna ed installazione delle attrezzature ed apparecchiature informatiche nonché di esecuzione dei servizi connessi sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 del Codice Civile.

Le imprese interessate potranno visionare nel sito dell'Ente di Formazione I.RI.GEM. Soc. coop. i.s., gli avvisi di gara di cui all'avviso in delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto. I contatti sono: Ente di Formazione I.RI.GEM. Soc. coop. i.s. Via Schallstadt 55 – 36027 Rosà (VI) – numero verde 800.331644 e mail irigem@irigem.it – www.irigem.it.

CAPO II - SPECIFICHE TECNICHE

ARTICOLO 7 – CARATTERISTICHE MINIME DELLE APPARECCHIATURE

Le caratteristiche tecniche e le prestazioni delle apparecchiature e dei prodotti software sono descritte negli articoli seguenti e sono da intendersi come minime.

Il numero di pezzi indicato per ogni componente è da considerarsi come indicativo e consigliato per espletare in maniera adeguata le esigenze progettuali nel caso di utilizzo contemporaneo di attrezzatura informatica da parte di tutte le classi – in ordine a ciò vale comunque quanto stabilito nell'art.3.

Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 24 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 24 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 21 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 24 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 21 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 21 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti

	1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 24 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 21 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 21 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 21 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 16 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 15 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 24 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna

	1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso aula teoria	Attrezzatura richiesta: 18 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 1 pc Cpu I3 - ram 4GB completo di monitor 1 appendiabiti 1 lavagna 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso laboratorio informatica	Attrezzatura richiesta: 24 postazioni allievi (tavoli e sedie) 1 postazione docente (tavolo e sedia) 25 pc: cpu intel i3,ram 4GB,monitor 21" 1 lavagna magnetica/portablocco 1 monitor multimediale
Locale ad uso laboratorio estetica	Attrezzatura richiesta: 12 lettini con foro facciale 12 carrelli di servizio 1 tavolo 13 sedie 1 mobile lavandino 1 pc Cpu I3 - ram 4GB complete di monitor
Locale ad uso laboratorio estetica	Attrezzatura richiesta: 12 lettini con foro facciale 12 carrelli di servizio 1 tavolo 13 sedie 1 mobile lavandino 1 pc Cpu I3 - ram 4GB complete di monitor
Locale ad uso laboratorio estetica	Attrezzatura richiesta: 10 postazioni manicure complete di attrezzature e sedute 2 postazioni pedicure 4 postazioni make up complete di poltrona 1 carrelli di servizio 2 scaldapanni 2 specchi 1 mobile lavandino
Locale ad uso laboratorio acconciatura	Attrezzatura richiesta: 11 postazioni bifacciali acconciatura 22 sedute 13 carrelli lavoro 2 caschi asciugacapelli 1 termoattivatore statico 1 termoattivatore ventilato 4 postazioni uomo complete di poltrona 5 postazioni lavateste 2 tavoli 2 sedie 1 lavagna magnetica/portablocco 1 mobile lavandino 1 pc Cpu I3 - ram 4GB complete di monitor
Locale ad uso aula laboratorio acconciatura	Attrezzatura richiesta: 12 postazioni bifacciali acconciatura 25 sedie 14 carrelli lavoro

	5 postazioni lavateste 2 tavoli 1 lavagna magnetica/portablocco 1 mobile lavandino 1 pc Cpu I3 - ram 4GB complete di monitor
Locale ad uso aula laboratorio acconciatura	Attrezzatura richiesta: 12 postazioni bifacciali acconciatura 25 sedie 14 carrelli lavoro 3 postazioni lavateste 1 stazione porta pc 1 lavagna magnetica/portablocco 1 mobile lavandino 1 pc Cpu I3 - ram 4GB complete di monitor
Locale ad uso palestra	Attrezzatura richiesta: 4 spalliere 1 materassone Materiale ginnico 1 tavolo

Locale ad uso ingresso	Attrezzatura richiesta: sala d'attesa da 5 posti 3 tavoli 3 sedie 3 portaombrelli da 24 posti 1 espositore A3
Locale ad uso sala insegnanti	Attrezzatura richiesta: 2 tavoli 5 sedie 1 armadio 1 appendiabiti
Locale ad uso sala riunioni	Attrezzatura richiesta: 2 armadi 1 tavolo 5 sedie 1 appendiabiti
Locale ad uso aula magna	Attrezzatura richiesta: 1 tavolo 51 sedie 1 led wall con traliccio
Locale ad uso sala mensa	Attrezzatura richiesta: 60 posti (tavoli e sedie) 1 tavolo 1 frigorifero
Locale ad uso magazzino	Attrezzatura richiesta: 1 armadio 2 tavoli
Locale ad uso magazzino	Attrezzatura richiesta: 4 scaffali 1 armadio 2 tavoli
Locale ad uso spogliatoio femminile	Attrezzatura richiesta: 96 armadietti 1 scaffale portascarpe
Locale ad uso spogliatoio maschile	Attrezzatura richiesta: 12 armadietti 1 scaffale portascarpe
Attrezzature a disposizione	Attrezzatura richiesta:

	1 apparecchiatura professionale per trattamenti di pressomassaggio sequenziale (conforme al Decreto del Min. dello Sviluppo Economico n. 206 del 15/10/2015) 1 apparecchiatura radio frequenza per trattamento intensivo anti-age e iperidratante (conforme al Decreto del Min. dello Sviluppo Economico n. 206 del 15/10/2015) 12 lampade con lente di ingrandimento 1 termocoperta 12 vaporizzatore 7 scaldacera a rullo 17 scaldacera per vasi 2 germicidi 1 autoclave 2 sterilizzatori ad ultrasuoni 2 sterilizzatori ad immersione 2 sterilizzatori al quarzo 3 bilance elettriche 38 stativi 3 tavoli 5 postazioni con casseti 6 sgabelli 1 scala 1 macchina fotografica 1 cassetta portachiavi
--	---

Rete didattica

L'offerta tecnica dovrà prevedere, a pena di esclusione, la realizzazione di una rete didattica fra i vari personal computer con le seguenti caratteristiche:

- Infrastruttura di rete LAN con velocità a 1 Gbps (LAN e/o fibra ottica)
- PC connessi in rete LAN con velocità a 1 Gbps
- Accesso ai PC tramite login e password personali in rispetto del GDPR, con le credenziali gestite in maniera centralizzata
- Possibilità di memorizzazione remota e permanente dei documenti/progetti/lavori dei docenti e studenti in cartelle personali (dimensione minima richiesta 25 Gbyte riservati ad ogni utente)
- Possibilità di abilitare o no la navigazione internet dei singoli laboratori informatici ed in piena autonomia da parte del personale tecnico scolastico
- Accesso costante ad internet per i PC docenti per la compilazione dei ROL
- Possibilità di filtrare la navigazione internet con blocco dei siti indesiderati
- Protezione antimalware per ogni PC
- Possibilità di accesso da sedi remote autorizzate per la consultazione dei documenti didattici
- Memorizzazione dei log di navigazione a norma di legge
- Garanzia di una sufficiente ridondanza hardware/software per garantire l'operatività

Servizio di assistenza

Manutenzione Straordinaria:

Entro le 4 ore dalla chiamata si deve assicurare la presa in carico della segnalazione ed entro 1 giorno lavorativo si deve ultimare la sostituzione del pezzo difettoso e/o la riparazione del guasto hardware/software/sistema di rete

Le apparecchiature fornite dovranno essere munite di certificazioni a norma di legge vigente, riconosciute da tutti i paesi dell'Unione Europea, e dovranno essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica. Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

PARTE II SVOLGIMENTO DELLA GARA

CAPO I - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

ARTICOLO 8 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, in lingua italiana, dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, entro e non oltre le ore 9.00 del giorno 3 settembre 2026 al seguente indirizzo:

Ente di Formazione I.RI.GEM. Soc. coop. i.s. Via Schallstadt n. 55 36027 Rosà (VI)

in plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e sul cui frontespizio dovrà essere posta la dicitura "Non aprire" "Offerta per l'affidamento del servizio di noleggio di attrezzature ed apparecchiature informatiche per la realizzazione delle attività formative di cui all'avviso in delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 617 del 24/06/2026 e subordinato all'approvazione da parte della Regione Veneto". Ai fini della validità della presente offerta nel termine prefissato, fa fede unicamente la data di ricezione del plico presso gli uffici e non la data di spedizione risultante dal timbro postale. Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico del mittente, sicché esclusivamente questi sopporta il rischio che non pervenga nei termini perentori prescritti a pena di inammissibilità. Il plico dovrà recare all'esterno il nominativo del concorrente con l'indicazione del suo recapito e numero di fax.

Il plico dovrà contenere

- A) - Offerta Tecnica;
- B) - Offerta Economica;

Le offerte, a pena di inammissibilità, dovranno contenere l'accettazione incondizionata di tutti gli elementi che devono essere garantiti come dal presente capitolato di gara

CAPO II - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

ARTICOLO 9 - CRITERIO DI SELEZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avviene, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

- offerta tecnica (max punti 85/100)
- offerta economica (max. punti 15/100)

Per l'offerta tecnica i punti sono così articolati:

max 30 punti per la qualificazione della struttura in ordine a precedenti analoghe forniture di servizio nell'ambito di progetti di formazione. Sarà considerato indispensabile per ottenere punteggio per tale requisito l'aver realizzato servizi paragonabili continuativamente negli ultimi 3 anni specificatamente per la realizzazione di attività formative in Formazione iniziale.

max 35 punti per la qualità tecnica delle attrezzature ed apparecchiature informatiche fornite

max 20 punti per la qualità del servizio di assistenza

Per l'offerta economica:

max 15 punti: il punteggio attribuito si ottiene dall'applicazione della formula: $p = (a/b)^{1/2} * 15$ dove
-p = punteggio offerta in esame -a = proposta più bassa -b = proposta considerata. L'offerta economica dovrà essere analitica, ovvero indicare il canone di noleggio per ogni singolo progetto.

Griglia per la scheda di valutazione:

PARAMETRO 1 Offerta tecnica	Valutazione
PARAMETRO 1.1 per la qualificazione della struttura in ordine a precedenti analoghe forniture di servizio nell'ambito di progetti di formazione. Sarà considerato indispensabile per ottenere punteggio per tale requisito l'aver realizzato servizi paragonabili continuativamente negli ultimi 3 anni specificatamente per la realizzazione di attività formative in Formazione iniziale Massimo 30 punti	Insufficiente 0 punti Non del tutto sufficiente 6 punti Sufficiente 12 punti Discreto 18 punti Buono 24 punti Ottimo 30 punti
PARAMETRO 1.2 per la qualità tecnica delle attrezzature ed apparecchiature informatiche fornite Massimo 35 punti	Insufficiente 0 punti Non del tutto sufficiente 7 punti Sufficiente 14 punti Discreto 21 punti Buono 28 punti Ottimo 35 punti
PARAMETRO 1.3 per la qualità del servizio di assistenza Massimo 20 punti	Insufficiente 0 punti Non del tutto sufficiente 4 punti Sufficiente 8 punti Discreto 12 punti Buono 16 punti Ottimo 20 punti
TOTALE OFFERTA TECNICA	
PARAMETRO 2 Offerta economica	
PARAMETRO 2.1 il punteggio attribuito si ottiene dall'applicazione della formula: $p = (a/b)^{1/2} * 15$ dove -p = punteggio offerta in esame -a = proposta più bassa -b = proposta considerata a = b = Formula p= Massimo 15 punti	Punteggio risultante dall'applicazione della formula $p = (a/b)^{1/2} * 15$
TOTALE OFFERTA ECONOMICA	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO	

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a cento sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri. In caso di parità di punteggio complessivo (offerta tecnica più offerta economica) l'appalto sarà aggiudicato al concorrente con offerta economica più bassa. La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, che comunque sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

ARTICOLO 10 - NOMINA DELLA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

Per l'espletamento del procedimento di gara l'Ente nomina una Commissione di valutazione, composta da due membri, che avvierà le proprie attività dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte. Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 3 settembre 2026 alle ore 10:30 presso la sede

dell'Ente di Formazione I.RI.GEM. Soc. coop. i.s. Via Schallstadt n. 55 Rosà (VI) e si svolgeranno come di seguito illustrato:

- A. la Commissione di gara procede all'apertura delle buste in seduta pubblica ed all'esame della documentazione
- B. successivamente la Commissione valuterà, in una o più sedute riservate, anche nella medesima giornata le offerte tecniche ed economiche contenute sulla base dei criteri sopraindicati;
- C. viene infine stilata una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche ed economiche e l'offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa. La graduatoria verrà affissa presso la sede dell'Ente.

Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega del legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità delegante.

ARTICOLO 11 - AGGIUDICAZIONE

Dell'aggiudicazione della fornitura di servizi sarà data comunicazione via fax o a mezzo telegramma all'impresa aggiudicataria, a quella che la segue immediatamente in graduatoria, e a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara.

ARTICOLO 12 - CONSEGNA

La consegna e l'installazione di tutte le apparecchiature dovrà essere terminata entro il 7 settembre 2026 alle ore 9.00.

La consegna delle apparecchiature dovrà avvenire a cura, a rischio e a spese dell'Aggiudicatario, direttamente nei locali sopra individuati e dovrà comprendere l'installazione sul posto di lavoro definitivo.

ARTICOLO 13 - EFFETTUAZIONE TEST DI FUNZIONALITÀ

L'Ente procederà, in contraddittorio con l'Aggiudicatario, ad eseguire sulle apparecchiature consegnate apposito test di funzionalità, entro 3 giorni di calendario dalla data di consegna e di installazione delle medesime presso l'utente finale.

L'Aggiudicatario è tenuto a prestare all'Ente, a proprio cura e spese, l'assistenza tecnica necessaria e a mettere a disposizione dell'Ente quanto eventualmente occorrente a tali operazioni.

In caso di non funzionamento dell'apparecchiatura, l'Aggiudicatario dovrà provvedere a propria cura e spese, entro il termine che verrà di volta in volta stabilito dall'Ente, all'eliminazione dei difetti riscontrati.

Dopo la comunicazione, da parte dell'Aggiudicatario, dell'avvenuta eliminazione dei difetti, l'Ente procederà ad eseguire, con le medesime modalità, il test di funzionalità.

In caso di ulteriore esito negativo, l'Ente avrà facoltà di risolvere il contratto e di far eseguire in tutto o in parte la fornitura a terzi in danno all'Aggiudicatario e fatto salvo in ogni caso il risarcimento di tutti i danni comunque subiti.

Per verificare la funzionalità delle apparecchiature consegnate e installate si dovrà procedere all'eventuale accensione ed alla verifica del corretto funzionamento.

A fronte di tale operazione, sarà redatto un apposito verbale, sottoscritto dall'Ente e dall'Aggiudicatario.

L'eventuale esito negativo del test di funzionalità eseguito darà luogo all'applicazione delle penali previste.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti i rischi derivanti da perdite e/o danni alle apparecchiature o ai singoli componenti causati dal trasporto degli stessi fino ai locali indicati dal personale dell'Ente.

CAPO III - MANUTENZIONE IN GARANZIA

ARTICOLO 14 - PREMESSA

Il servizio si intende attivo per tutta la durata del noleggio.

Il servizio di garanzia, da svolgersi tramite personale qualificato, avrà lo scopo di garantire il corretto funzionamento delle attrezzature ed apparecchiature informatiche, nel caso di guasti o malfunzionamento, e il ripristino dei medesimi in condizioni di efficienza.

L'eventuale sostituzione di parti di ricambio, di dispositivi accessori, deve essere effettuata con parti/dispositivi/prodotti originali.

Gli interventi dovranno essere erogati nel rispetto dei livelli di servizio illustrati di seguito.

Nel caso in cui non sia possibile ripristinare la piena operatività delle postazioni di lavoro, entro i termini previsti, dovrà essere garantita, a cura e spese dell'Aggiudicatario, la disinstallazione, l'imballaggio, il ritiro ed il trasporto delle attrezzature ed apparecchiature informatiche in questione presso laboratori di riparazione specializzati. In tal caso, dovrà essere assicurata, a cura e spese dell'Aggiudicatario stesso, la sostituzione temporanea di quanto disinstallato con attrezzature ed apparecchiature informatiche perfettamente funzionanti e con le medesime caratteristiche originariamente presenti in quelle sostituite.

ARTICOLO 15 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IN GARANZIA

Manutenzione Straordinaria: entro le 4 ore dalla chiamata si assicura la sostituzione del pezzo difettoso

ARTICOLO 16 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO VERSO L'ENTE

L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni affidate con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Ente del buon andamento delle stesse, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna e della disciplina dei propri dipendenti.

L'attività dell'Aggiudicatario non dovrà provocare alterazioni nell'organizzazione e nell'attività dell'Ente, nel senso che non dovrà causare ritardi o rallentamenti nell'organizzazione del lavoro dell'Ente al di là di quelli strettamente connessi al tipo di attività da prestare, tenuto conto in particolare dello specifico interesse dell'Ente medesima.

L'Aggiudicatario deve adottare tutti gli accorgimenti idonei per garantire l'incolumità delle persone presenti sul luogo di lavoro ed anche per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando tutte le norme e le prescrizioni tecniche in vigore, nonché quelle che dovessero essere eventualmente emanate nel corso di esecuzione del servizio. L'Aggiudicatario garantisce che sarà osservata la normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro.

L'Aggiudicatario si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità, civile e penale, per casi di infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, dei subappaltatori, o di persone da esso chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sia a personale o cose dell'Ente o di terzi comunque presenti o comunque pertinenti agli edifici ed ai loro impianti, attrezzature ed apparecchiature informatiche ed arredi e derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o di prescrizioni impartite dall'Ente stessa.

L'Aggiudicatario deve, inoltre, dichiarare che l'Ente è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione.

L'Aggiudicatario è pertanto tenuto a manlevare l'Ente da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Capitolato, tenendolo indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali ad esse derivanti.

In caso di violazione degli obblighi di cui al presente articolo l'Ente, fatta salva l'applicazione delle penali e/o l'eventuale risoluzione del Contratto, ha diritto a richiedere all'Aggiudicatario il risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra.

ARTICOLO 17 - CANONI DI LOCAZIONE E LORO VARIAZIONI

I corrispettivi contrattuali sono determinati a proprio rischio dall'Aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico l'Aggiudicatario di ogni relativo rischio e/o alea.

Il corrispettivo risultante all'atto dell'aggiudicazione si intende accettato dall'Aggiudicatario in base a calcoli di sua convenienza ed è quindi invariabile in modo assoluto.

L'Aggiudicatario non potrà pretendere sovrapprezzi od indennità speciali di nessun genere, anche nel caso di riscontrate difficoltà di esecuzione di alcuni servizi.

ARTICOLO 18 - ASSICURAZIONI

L'eventuale assicurazione dell'attrezzatura sarà a carico dell'Aggiudicatario. In ogni caso l'Ente non risponderà in alcun modo di eventuali danni dovuti a cause di forza maggiore.

ARTICOLO 19 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi contrattuali verrà effettuato dall'Ente previa presentazione di fattura che dovranno essere presentate al termine del periodo di noleggio.

L'Ente provvederà al pagamento degli importi delle fatture comunque prima della rendicontazione finale delle attività da parte della Regione del Veneto.

Il corrispettivo per la prestazione del servizio di assistenza e manutenzione è ricompreso nel canone di locazione, così come il corrispettivo per la prestazione del servizio di ritiro delle attrezzature ed apparecchiature informatiche da sostituire, ed il corrispettivo per la prestazione del servizio di disinstallazione e ritiro al termine della locazione.

ARTICOLO 20 - LIVELLI DI SERVIZIO

I livelli di servizio sono aspetti misurabili dei servizi, la cui osservazione permette di esprimere una valutazione sull'andamento delle caratteristiche qualitative dei servizi. La possibilità di valutazione, e la sua significatività, si fondano sul presupposto che l'andamento di questi aspetti misurabili sia in correlazione con quello delle caratteristiche che misurano.

Vengono definiti pertanto attraverso i livelli di servizio sia il fenomeno da misurare, sia i valori di riferimento per le misure rilevabili in corso d'opera, sul rispetto dei quali si basa la valutazione.

Per la consegna vengono definiti due parametri con associate soglie:

- a. Pianificazione della consegna secondo le date e gli intervalli di calendario; la soglia corrisponde al 100% delle pianificazioni;
- b. Consegna effettiva entro i termini pianificati corrispondenti alle date di ricevimento della merce; la soglia corrispondente al 100% delle consegne effettuate entro il giorno concordato.

Per gli interventi di manutenzione in garanzia vengono definiti due parametri con associati valori e soglie:

- c. Tempi di attivazione dell'intervento (presa in carico) che deve essere effettuato entro Vfc ora dalla comunicazione; la soglia corrisponde al 95% delle chiamate entro i tempi; 100% entro 2 ore;
- d. Chiusura dell'intervento entro il termine di 8 ore lavorative dall'attivazione; la soglia corrisponde al 95% degli interventi entro i tempi; 100% entro 2 gg.

ARTICOLO 21 - SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito in nessun caso.

ARTICOLO 22 - TUTELA DEI DATI E RISERVATEZZA

I soggetti partecipanti alla gara devono impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni di cui verranno a conoscenza in conseguenza della partecipazione alla presente gara, vengono considerati riservati e come tali trattati.

L'Aggiudicatario ed i suoi ausiliari sono tenuti, durante l'esecuzione del Contratto, al pieno rispetto di tutti gli obblighi imposti dall'art. 13 del Regolamento europeo UE/2016/679 sulla tutela delle persone

e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali nonché dagli allegati al decreto suindicato sull'individuazione delle misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali.

ARTICOLO 23 - DIFFIDA AD ADEMPIERE E RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

Nel caso di imperfezioni e/o difformità delle apparecchiature e/o delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto richiesto, l'Ente ha il diritto di respingere la prestazione e di intimare, con lettera raccomandata, di adempiere alle prestazioni pattuite, fissando un termine perentorio non superiore a 7 giorni entro il quale l'Aggiudicatario si deve conformare alle indicazioni ricevute. Trascorso inutilmente il termine stabilito, il Contratto è risolto di diritto.

Nel caso di inadempienze gravi o al verificarsi della seconda contestazione effettuata dall'Ente ai sensi del comma precedente, l'Ente ha la facoltà di risolvere il Contratto, previa comunicazione scritta, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare il servizio a terzi in danno dell'Aggiudicatario e l'applicazione delle penali già comminate.

In ogni caso, l'Ente non corrisponderà alcun compenso per le prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite.

La risoluzione comporta altresì il risarcimento da parte dell'Aggiudicatario dei maggiori danni subiti dall'Ente.

ARTICOLO 24 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO

E' assolutamente vietato all'Aggiudicatario di cedere, senza l'espresso preventivo consenso scritto dell'Ente, il contratto di fornitura, sia direttamente sia indirettamente, mediante trasferimento, conferimento o affitto d'azienda o cessione dell'usufrutto dell'azienda, sotto pena di immediata risoluzione del medesimo e del risarcimento dei danni. E' vietato altresì cedere il credito.

Fusione, incorporazione, scissione, sono casi di successione a titolo universale tra persone giuridiche: in questi casi la nuova o le nuove società subentrano nella titolarità di tutti i rapporti in essere in capo alla società od alle società preesistenti.

ARTICOLO 25 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto di appalto è risolto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:

- a. nel caso di subappalto non autorizzato dall'Ente;
- b. nel caso di cessione, non preventivamente autorizzata dall'Ente, di tutto o parte del contratto;
- c. nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Aggiudicatario nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- d. nel caso di violazione degli obblighi di tutela dei dati e riservatezza, di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- e. nel caso di ingiustificata sospensione del servizio;
- f. nel caso di reiterate irregolarità o di gravi ritardi nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;

I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'Aggiudicatario per iscritto dall'Ente previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Nel caso di risoluzione, l'Ente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Aggiudicatario il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del Contratto. L'Ente avrà anche facoltà di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l'Aggiudicatario è tenuto a risarcire, nonché di operare le conseguenti operazioni contabili.

ARTICOLO 26 - ACCORDO BONARIO

Nel caso di disputa o disaccordo tra l'Ente e l'Aggiudicatario, con riferimento all'interpretazione di una qualsiasi clausola del Contratto che verrà stipulato o ai rispettivi adempimenti, e comunque ogni volta in cui una delle parti ne faccia richiesta con congruo preavviso, ciascuna parte nominerà un rappresentante incaricato di incontrarsi con la controparte per risolvere la controversia.

I rappresentanti si incontreranno con la frequenza che le parti riterranno necessaria per raccogliere e

scambiarsi tutte le informazioni relative al problema in discussione ritenute utili dalle parti per favorire il raggiungimento di una soluzione.

ARTICOLO 27 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in modo esclusivo è quella del foro di Vicenza.

ARTICOLO 28 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel Capitolato sono applicabili le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

Rosà, 4 agosto 2026

Ente di Formazione I.RI.GEM. Soc. coop. i.s.
Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Battistello